

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. Geltung und Regelungsgegenstand

1.1

Die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH stellt ausschließlich zu den nachfolgenden Bedingungen Zimmer und Räumlichkeiten bereit. Entgegenstehende Bedingungen erkennt die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH nicht an.

1.2

Sofern der Kunde vertragliche Leistungen nicht nur für sich, sondern für seine Mitarbeiter, Angestellte oder sonstige ihm zuzurechnende Dritte bestellt, hat er dafür Sorge zu tragen, dass auch diese Personen die nachfolgenden Bedingungen einhalten.

2. Abschluss des Vertrages

2.1

Der Vertrag kommt durch die Buchungsbestätigung der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH und gegebenenfalls dem rechtzeitigen Eingang der von der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH geforderten Anzahlung zustande. Die Buchungsbestätigung kann sowohl mündlich, als auch schriftlich erfolgen. Falls es zeitlich nicht möglich ist, die Anfrage durch eine Buchungsbestätigung zu beantworten, kommt der Vertrag durch Bereitstellung der Leistung zustande.

2.2

Weicht die Buchungsbestätigung vom Inhalt der Anfrage ab, wird der Inhalt der Buchungsbestätigung Vertragsinhalt, wenn der Kunde dieser nicht nach deren Erhalt unverzüglich widerspricht. Mit Annahme der Leistung durch den Kunden kommt der Vertrag mit dem geänderten Inhalt zustande. Bei Buchungen über Hotelportale, kann die Buchung von der Hinterlegung einer gültigen Kreditkartennummer abhängig gemacht werden.

2.3

Hat ein Dritter für den Kunden gebucht, haftet der Dritte der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH gegenüber zusammen mit dem Kunden als Gesamtschuldner für alle Verpflichtungen aus dem Kundenaufnahmevertrag.

3. An- und Abreise

3.1

Ohne anders lautende schriftliche Vereinbarung ist der Bezug eines Zimmers nicht vor 15:00 Uhr des Anreisetages möglich.

3.2

Die Zimmerrückgabe hat bis 11:00 Uhr des Abreisetages zu erfolgen. Ist das Zimmer nicht bis zu diesem Zeitpunkt geräumt, so ist die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH berechtigt, bis zu einer Räumung bis spätestens 13:00 Uhr 50% des vollen Zimmerpreises für den Abreisetag zu berechnen. Bei einer Räumung nach 14:00 Uhr kann der volle Zimmerpreis berechnet werden.

4. Leistungen und Preise

4.1

Welche Leistungen und Preise vertraglich vereinbart sind, ergibt sich aus der Beschreibung des Hauses im Internet unter der entsprechenden Homepage des Hotels; sowie den Angaben in der Buchungsbestätigung, die darauf Bezug nehmen.

4.2

Es gelten die im Buchungsmodul der Hotel-Homepage veröffentlichten Preise zum Zeitpunkt der Buchung als Vertragsinhalt für die in der Buchungsbestätigung enthaltenen bzw. angefragten Leistungen.

4.3

Die vereinbarten Preise verstehen sich einschließlich der zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses geltenden Steuern und lokalen Abgaben. Nicht enthalten sind lokale Abgaben, die nach dem jeweiligen Kommunalrecht vom Kunden selbst geschuldet sind, wie z.B. Beherbergungssteuer. Ändert sich nach Vertragsschluss der Satz der gesetzlichen Mehrwertsteuer, so ändert sich der vereinbarte Preis entsprechend. Bei Verträgen mit Verbrauchern gilt dieses nur, wenn der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung 4 Monate überschreitet.

5. Nutzung der Räumlichkeiten

5.1

Die Unter- oder Weitervermietung oder sonstige (auch unentgeltliche) Gebrauchsüberlassung der überlassenen Zimmer und Räumlichkeiten, sowie deren Nutzung zu anderen als Wohnzwecken, auch kurzzeitig, ist nicht gestattet, wobei § 540 Abs. 1 Satz 2 BGB abbedungen wird, soweit der Kunde nicht Verbraucher ist.

5.2

Dem Kunden ist es auch nicht gestattet Einbauten vorzunehmen sowie gestalterische, bauliche oder technische Veränderung der Räumlichkeiten vorzunehmen.

5.3

Kunden dürfen im Hotelzimmer nur solche elektrischen Geräte betreiben, die für den üblichen Reisegebrauch bestimmt sind (z. B. Laptop, Smartphone-Ladegerät, Rasierer, Föhn).

Die Verwendung von Geräten mit hoher Leistungsaufnahme oder erhöhter Brandgefahr (z. B. Heizlüfter, Kochplatten, Wasserkocher, Bügeleisen, E-Bike Akkus) ist aus Sicherheitsgründen nicht gestattet, sofern diese nicht vom Hotel bereitgestellt werden.

Für Schäden, die durch den Betrieb nicht zugelassener oder defekter Geräte entstehen, haftet der Gast im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

Das Hotel behält sich vor, bei Verstößen gegen diese Regelung den Betrieb der Geräte zu untersagen oder diese vorübergehend sicherzustellen.

5.4

Es besteht absolutes Rauchverbot im gesamten Gebäude. Sollten widerrechtliche Handlungen festgestellt werden ahnden wir das mit Geldstrafen. Der Kunde haftet für alle Schäden, die der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH durch ihn selbst, dessen Gäste oder andere Personen, für die er verantwortlich ist, entstehen.

6. Vorzeitige Vertragsbeendigung

6.1

Die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH kann den Vertrag fristlos beenden, wenn der Kunde gegen die unter Ziffer 5 geregelten Nutzungsbedingungen verstößt.

6.2

Die fristlose Kündigung ist ebenfalls möglich, wenn der Kunde oder ihm zurechenbare Gäste, sich nicht an die Hausordnung halten.

6.3

Eine von der Vereinbarung abweichende Nutzung der dem Kunden überlassenen Räume berechtigt die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH zur fristlosen Kündigung des Vertragsverhältnisses. Eine Rückerstattung des Nutzungsentgeltes steht dem Kunden nicht zu.

6.4

Eine fristlose Beendigung des Vertrages ist auch dann möglich, wenn die Räumlichkeiten unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, etwa in der Person des Kunden und des Zwecks gebucht werden.

6.5

Bei einer berechtigten fristlosen Vertragsbeendigung entsteht kein Anspruch des Kunden auf Schadensersatz. Im Falle der fristlosen Vertragsbeendigung ist das Zimmer sofort zu räumen. Sollte dies nicht geschehen, ist die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH, berechtigt das Zimmer auf Kosten des Kunden zu räumen und den weiteren Zugang zu verweigern.

7. Zahlung

7.1

Der Zimmerpreis ist bei der Anreise, vor Bezug des Zimmers zu bezahlen. Dies kann durch den Kunden vor Ort, oder bei hinterlegter Kostenübernahme, eben durch diese, erfolgen.

7.2

Die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH ist berechtigt, bei Vertragsschluss vom Kunden eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung, z. B. in Form einer Kreditkartengarantie, zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag schriftlich vereinbart werden.

7.3

Ein Zahlungsverzug berechtigt die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH zur Verweigerung von weiteren Leistungen aus dem etwa noch laufenden Vertrag, sowie zum Rücktritt von Verträgen über künftige Leistungen. Die Geltendmachung eines weiteren Schadens bleibt der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH vorbehalten.

7.4

Die Erstattung nicht in Anspruch genommener Leistungen durch den Kunden ist nicht möglich, es sei denn die Verhinderung hat ihren Grund in einem Umstand, den die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH zu vertreten hat.

8. Stornobedingungen

8.1

Reservierungen von 1 bis 3 Zimmern:

Kostenfrei stornierbar bis 18:00 des Vortages der planmäßigen Anreise.

Bei späterer Stornierung oder No-Show (Nichtanreise) werden 100 % des Gesamtbetrages der Reservierung berechnet.

Bei vorzeitiger Abreise des Kunden nach erfolgtem Check-In, ist eine Rückerstattung des vereinbarten Preises für alle gebuchten Leistungen ausgeschlossen.

Bei Reservierungen von mehr als 3 Zimmern:

Für die ersten 3 Zimmer gelten die oben genannten Stornierungsbedingungen.

Ab dem 4. Zimmer und für alle Weiteren gelten folgende Stornierungsbedingungen:

Stornierungen mehr als 3 Monate vor Anreise kostenfrei.

Stornierungen bis 3 Monate vor Anreise 30 % Stornierungsgebühr des Gesamtbetrages der Reservierung.

Stornierungen bis 10 Tage vor Anreise 50 % Stornierungsgebühr des Gesamtbetrages der Reservierung.

Stornierungen bis 3 Tage vor Anreise 80 % Stornierungsgebühr des Gesamtbetrages der Reservierung.

Stornierungen ab 18:00 des Vortages der geplanten Anreise oder No-Show (Nichtanreise) 100 % Stornengebühr.

8.2

Bei Nichtanreise (NowShow) oder vorzeitiger Abreise des Kunden nach erfolgtem Check-In, ist eine Rückerstattung des vereinbarten Preises für alle gebuchten Leistungen ausgeschlossen.

8.3

Als Gesamtnutzungspreis ist der bestätigte Preis für den gesamten Zeitraum, für den die Buchung vorgesehen war, zu verstehen.

8.4

Falls sie über einen externen Buchungskanal gebucht haben, kann die Stornierung nur über den entsprechenden Kanal zu den dort angezeigten Bedingungen erfolgen.

9. Haftung

9.1

Die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH haftet für von ihr zu vertretende Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Weiterhin haftet sie für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verletzung der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH beruhen bzw. auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Verletzung von vertragstypischen Pflichten. Einer Pflichtverletzung der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH steht die eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen gleich. Weitergehende Schadensersatzansprüche sind ausgeschlossen.

9.2

Der Kunde haftet für alle Schäden, die der Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH durch ihn selbst, dessen Gäste oder andere Personen, für die er verantwortlich ist, entstehen. Vandalismus in jeglicher Form oder Verhalten, das zu Schäden führt, wird mit einer Anzeige und Forderung von Schadensersatzzahlungen geahndet.

9.3

Für den Fall, dass der Kunde seinen Zimmerkarte vergisst, oder verlegt oder auf sonstige Weise eine Unwirksamkeit des Zimmerzugangs schuldhaft verursacht und er eine neue Zimmerkarte anfordern muss, wird eine Gebühr von 25,- EUR erhoben. Die Kosten eines eventuell notwendig werdenden Aufsperrservices sind vom Kunden zu tragen.

9.4

Die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH übernimmt bei dem Verlust von eingebrachten Sachen des Kunden ausdrücklich keine Haftung.

9.5

Zurückgelassene Sachen des Kunden werden nur auf Nachfrage, Risiko und Kosten des Kunden nachgesandt. Die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH behält sich vor, zusätzlich zu den anfallenden Kosten für den Versand eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,- EUR zu berechnen.

Zurückgebliebene Sachen werden max. 4 Monate aufbewahrt. Danach werden die Gegenstände vernichtet.

10. Gewährleistung

10.1

Wird eine Leistung nicht oder nicht vertragsgemäß und verkehrsüblich erbracht, so kann der Kunde Nachbesserung verlangen.

10.2

Der Kunde kann eine der Minderleistung entsprechende Herabsetzung des Preises verlangen (Minderung), wenn nach fruchtlosem Abhilfeverlangen Leistungen nicht oder nicht vertragsgemäß erbracht werden. Der Kunde ist verpflichtet, bei eventuell auftretenden Leistungsstörungen alles ihm zumutbare zu tun, um zu einer Behebung der Störung beizutragen und einen möglichen Schaden gering zu halten. Kommt der Kunde diesen Verpflichtungen nicht nach, so stehen ihm Ansprüche insoweit nicht zu.

10.3

Wird die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH durch höhere Gewalt oder Streik in der Erfüllung ihrer Leistung behindert, so kann hieraus keine Schadenersatzpflicht abgeleitet werden. Jedoch ist die Hotel "Am Uenglinger Tor" GmbH verpflichtet, sich um anderweitige Beschaffung gleichwertiger Leistungen zu bemühen.

11.

Haustiere dürfen nicht mitgebracht werden